

**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO**  
**del**  
**02.03.2020**

L'anno duemilaventi addì <sup>02</sup> ~~14~~ del mese di Marzo alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9; il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 25 Maggio 2019, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno:

- 1) Bando di gara per servizi di supporto aree di sosta a pagamento nel Comune Di Porto Venere

Sul punto all'Ordine del Giorno, si autorizza la Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese, in qualità di Responsabile Unica del Procedimento, ad attivare le procedure per l'espletamento della gara del servizio di supporto alla gestione delle aree di sosta a pagamento del Comune di Porto Venere mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017, per il periodo compreso tra il 1°Maggio 2020 e il 31 Dicembre 2021, eventualmente rinnovabile per mesi 3, fino al 31 Marzo 2022, mediante il ricorso al MePA, attraverso richiesta di offerta (RdO) tra almeno cinque operatori economici iscritti nella categoria "Servizio di Vigilanza ed accoglienza" per un importo a base di gara di €. 203.105,70 oltre IVA, comprensivo dell'opzione di rinnovo e del servizio straordinario su richiesta.



Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)

**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO**  
**del**  
**14.04.2020**

L'anno duemilaventi addì 14 del mese di Marzo alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9; il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 25 Maggio 2019, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno:

- 1) Richiesta Modifica dell'art. 3 del contratto servizi di supporto aree di sosta a pagamento

Sul punto all'Ordine del Giorno, viste le nuove disposizioni in materia di prevenzione e contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e la conseguente parziale sospensione del servizio da parte della Coop. appaltatrice, si delibera di procedere con la richiesta di modifica dell'Art. 3 "Durata e corrispettivo del contratto di appalto" al fine di introdurre uno sconto del 30% da applicare ai soli mesi di Marzo e Aprile 2020. In caso di accettazione da parte della Coop. appaltatrice si procederà con la stipula di specifico accordo tra le parti.



Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)

**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
16.04.2020**

L'anno duemilaventi addì 14 del mese di Marzo alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9; il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 25 Maggio 2019, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno:

- 1) Modifica dell'art. 3 del contratto servizi di supporto aree di sosta a pagamento

Sul punto all'Ordine del Giorno, vista l'accettazione da parte della Coop. appaltatrice alla proposta di modifica inviata a mezzo posta elettronica del 14 Aprile 2020, si delibera di procedere con la modifica dell'Art. 3 "Durata e corrispettivo del contratto di appalto" introducendo uno sconto del 30% da applicare ai soli mesi di Marzo e Aprile 2020. A tal proposito il corrispettivo totale del servizio sarà pari ad euro 32.210,75 (trentaduemiladuecentodieci/75) anziché euro 37.895,00 (trentasettimilaottocentonovantacinque/00).



Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)

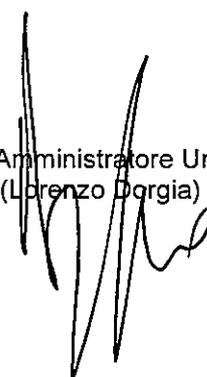
**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO**  
**del**  
**30.04.2020**

L'anno duemilaventi addì 30 del mese di Aprile alle ore 14:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9; il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 25 Maggio 2019, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno:

- 1) Aggiudicazione provvisoria affidamento servizio di supporto aree di sosta a pagamento nel Comune di pagamento.

Sul punto all'Ordine del Giorno, visto il verbale n. 2 prot. 34/2020 del 30/04/20 emesso dal RUP del procedimento si delibera l'aggiudicazione provvisoria mediante RDO su MEPA n. 2551990 alla società Coop.Soc. Il Lentisco per il periodo dal 01/05/20 al 31/12/21, con opzione di rinnovo fino al 31/03/22 per un corrispettivo di euro 188.250,00 (centottantottomiladuecentocinquanta/00) oltre IVA .

  
Il Segretario  
(Lara Sturlese)

  
L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)

**VERBALE 2**

Prot. 34/2020

Porto Venere 30 Aprile 2020

**OGGETTO :**

**L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI PORTO VENERE - PERIODO DAL 01.05.2020 AL 31.12.2021 - C.I.G. 8273610EF2**

**AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA MEDIANTE RDO SU MEPA N. 2551990 ALLA SOCIETA'**

**Coop. Soc. IL LENTISCO - PIVA N. 01329710113**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Premesso che:**

- in data 17.04.2020 si pubblicava apposita RDO n. 2551990 sul sito del MEPA invitando i seguenti operatori economici a presentare offerta:

- fra i soggetti che ne hanno fatto richiesta nei termini fissati dall'avviso di manifestazione di interesse ed in possesso dei requisiti ivi indicati:

Coop. Soc. Il Lentisco PIVA: 01329710113

- i seguenti operatori economici al fine di raggiungere il numero previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b):

Arcadia Cooperativa Sociale di solidarietà PIVA: 01379280090

Coop. Soc. Il Miglio Verde Onlus PIVA: 01386770091

Levante Srl PIVA: 04927770752

Proges Società Cooperativa Sociale PIVA: 03272720107

- la società S.I.S. Segnaletica Industriale Stradale Srl è stata esclusa perché non è risultata iscritta sul MEPA nella categoria "Servizio di Vigilanza ed accoglienza".

nel termine fissato delle ore 12:00 del giorno 27 Aprile 2020 è stata presentata una sola offerta da parte della Coop. Soc. IL LENTISCO - Via Gianturco, 23 - La Spezia - PIVA 01329710113

**Considerato che:**

la gara si è svolta in modalità telematica in data 28 Aprile e che dalle operazioni di gara è stato predisposto il presente verbale dal quale risulta la proposta di aggiudicazione provvisoria del servizio di supporto alla gestione delle aree di sosta a pagamento per il periodo dall'1.05.2020 al 31.12.2021, con opzione di rinnovo fino al 31.03.2022, a favore della Coop. Soc. IL LENTISCO - Via Gianturco, 23 - La Spezia PIVA 01329710113 che ha offerto una percentuale di ribasso del 7,32% sul prezzo a base di gara di €. 203.105,70, comprensivo dell'opzione di rinnovo, corrispondente ad un canone mensile di €. 9.412,50 oltre Iva.

**Precisato che:**

- Non sussistono nei confronti dell'aggiudicatario carichi pendenti come da Certificato Carichi Pendenti Prot. 31/2020 del 29/04/20.

- Non sussistono nei confronti dell'aggiudicatario le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'ART. 67 del DLGS 159/2011 come da Certificato di verifica Prot. 32/2020 del 29/04/20.

- Rimaniamo in attesa di ricevere copia del DURC per accertare che l'Impresa risulta in regola con gli adempimenti contributivi.

**Stabilito che l'aggiudicatario dovrà provvedere a costituire cauzione definitiva ed a presentare la documentazione richiesta per la stipula del contratto di appalto.**

Ritenuto di procedere a confermare le risultanze di gara come esposte.

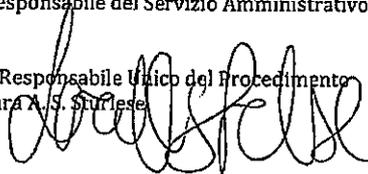
Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze della sottoscritta in qualità di Responsabile del Procedimento.

**DICHIARA**

1. L'aggiudicazione provvisoria del servizio di supporto alla gestione delle aree di sosta a pagamento per il periodo dall'1.05.2020 al 31.12.2021, con opzione di rinnovo fino al 31.03.2022, a favore della Coop. Soc. IL LENTISCO - Via Gianturco, 23 - La Spezia PIVA 01329710113, verso corrispettivo di €. 188.250,00 oltre IVA, corrispondente ad un canone mensile di €.9.412,50, così determinato in applicazione del ribasso offerto sull'importo posto a base di gara del 7,32.
2. Di rilevare che l'importo di €. 188.250,00 oltre IVA è riferito al periodo dal 1°Maggio 2020 al 31 Dicembre 2021, al netto dell'opzione di rinnovo, ancorché la stessa sia prevista, ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, fino al 31 Marzo 2021.
3. Di dare atto che il nuovo quadro economico, a seguito del ribasso offerto risulta articolato come in premessa indicato.
4. Di rilevare che l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere a costituire cauzione definitiva in relazione all'importo contrattuale ed adempiere alle richieste di documentazione, ove non acquisibile d'ufficio, ai fini della stipula del contratto di appalto.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria dott.ssa Lara A. S. Sturlese.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Lara A. S. Sturlese



**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO**  
**del**  
**06.05.2020**

L'anno duemilaventi addì 6 del mese di Maggio alle ore 15:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9; il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 25 Maggio 2019, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno:

- 1) Aggiudicazione definitiva affidamento servizio di supporto aree di sosta a pagamento nel Comune di pagamento.

Sul punto all'Ordine del Giorno, visto il verbale n. 3 prot. 36/2020 del 06/05/20 emesso dal RUP del procedimento si delibera l'aggiudicazione definitiva mediante RDO su MEPA n. 2551990 alla società Coop.Soc. Il Lentisco per il periodo dal 01/05/20 al 31/12/21, con opzione di rinnovo fino al 31/03/22 per un corrispettivo di euro 188.250,00 (centottantottomiladuecentocinquanta/00) oltre IVA .

A tal proposito si delibera, altresì, di sottoscrivere regolare contratto tra le parti a formalizzazione di quanto stabilito dal bando di gara sopra menzionato.

Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)



VERBALE 3

Prot. 36/2020

Porto Venere 6 Maggio 2020

OGGETTO :

L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI PORTO VENERE - PERIODO DAL 01.05.2020 AL 31.12.2021 - C.I.G. 8273610EF2

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA MEDIANTE RDO SU MEPA N. 2551990 ALLA SOCIETA'

Coop. Soc. IL LENTISCO - PIVA N. 01329710113

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- in data 17.04.2020 si pubblicava apposita RDO n. 2551990 sul sito del MEPA invitando i seguenti operatori economici a presentare offerta:
- fra i soggetti che ne hanno fatto richiesta nei termini fissati dall'avviso di manifestazione di interesse ed in possesso dei requisiti ivi indicati:  
Coop. Soc. Il Lentisco PIVA: 01329710113
- i seguenti operatori economici al fine di raggiungere il numero previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b):  
Arcadia Cooperativa Sociale di solidarietà PIVA: 01379280090  
Coop. Soc. Il Miglio Verde Onlus PIVA: 01386770091  
Levante Srl PIVA: 04927770752  
Proges Società Cooperativa Sociale PIVA: 03272720107
- la società S.I.S. Segnaletica Industriale Stradale Srl è stata esclusa perché non è risultata iscritta sul MEPA nella categoria "Servizio di Vigilanza ed accoglienza".

- nel termine fissato delle ore 12:00 del giorno 27 Aprile 2020 è stata presentata una sola offerta da parte della Coop. Soc. IL LENTISCO - Via Gianturco, 23 - La Spezia - PIVA 01329710113

Considerato che:

la gara si è svolta in modalità telematica in data 28 Aprile e che dalle operazioni di gara è stato predisposto il presente verbale dal quale risulta la proposta di aggiudicazione provvisoria del servizio di supporto alla gestione delle aree di sosta a pagamento per il periodo dall'1.05.2020 al 31.12.2021, con opzione di rinnovo fino al 31.03.2022, a favore della Coop. Soc. IL LENTISCO - Via Gianturco, 23 - La Spezia PIVA 01329710113 che ha offerto una percentuale di ribasso del 7,32% sul prezzo a base di gara di €. 203.105,70, comprensivo dell'opzione di rinnovo, corrispondente ad un canone mensile di €. 9.412,50 oltre Iva.

Precisato che:

- Non sussistono nei confronti dell'aggiudicatario carichi pendenti come da Certificato Carichi Pendenti Prot. 31/2020 del 29/04/20.

- Non sussistono nei confronti dell'aggiudicatario le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'ART. 67 del DLGS 159/2011 come da Certificato di verifica Prot. 32/2020 del 29/04/20.

Accertato che l'Impresa risulta in regola con gli adempimenti contributivi come da durc on line INPS\_20405018 con scadenza il 26/08/2020.

Stabilito che l'aggiudicatario dovrà provvedere a costituire cauzione definitiva ed a presentare la documentazione richiesta per la stipula del contratto di appalto.

Ritenuto di procedere a confermare le risultanze di gara come esposte.

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze della sottoscritta in qualità di Responsabile del Procedimento.

DICHIARA

1. L'aggiudicazione definitiva del servizio di supporto alla gestione delle aree di sosta a pagamento per il periodo dall'1.05.2020 al 31.12.2021, con opzione di rinnovo fino al 31.03.2022, a favore della Coop. Soc. IL LENTISCO - Via Gianturco, 23 - La Spezia PIVA 01329710113, verso corrispettivo di €. 188.250,00 oltre IVA, corrispondente ad un canone mensile di €.9.412,50, così determinato in applicazione del ribasso offerto sull'importo posto a base di gara del 7,32.

2. Di rilevare che l'importo di €. 188.250,00 oltre IVA è riferito al periodo dal 1°Maggio 2020 al 31 Dicembre 2021, al netto dell'opzione di rinnovo, ancorché la stessa sia prevista, ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, fino al 31 Marzo 2021.

3. Di dare atto che il nuovo quadro economico, a seguito del ribasso offerto risulta articolato come in premessa indicato.

4. Di rilevare che l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere a costituire cauzione definitiva in relazione all'importo contrattuale ed adempiere alle richieste di documentazione, ove non acquisibile d'ufficio, ai fini della stipula del contratto di appalto.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria dott.ssa Lara A. S. Sturlese.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Lara A. S. Sturlese



**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
30.06.2020**

L'anno duemilaventi addì 30 del mese di Giugno alle ore 15:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9; il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 25 Maggio 2019, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno:

## 1) Relazione Semestrale

Sul punto all'Ordine del Giorno, visto gli obblighi societari in materia di controllo analogo, si delibera la presentazione al socio unico, Comune di Porto Venere, di una Relazione Semestrale a verifica dell'andamento economico e finanziario della Porto Venere Sviluppo srl adeguando il Budget 2020 all'attuale contesto economico caratterizzato dalla grave crisi epidemiologica da COVID-19.

Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)



## RELAZIONE SEMESTRALE 2020 PORTO VENERE SVILUPPO SRL

### INTRODUZIONE

L'analisi dell'andamento economico e finanziario della società per l'anno in corso sarà inevitabilmente influenzata dalla crisi epidemiologica Covid-19 obbligando di conseguenza l'organo amministrativo a compiere scelte oculate al fine di continuare a garantire l'equilibrio economico-finanziario.

Come già peraltro evidenziato nella nota integrativa del bilancio 2019 la crisi epidemiologica ha generato un blocco totale dei ricavi per il trimestre marzo – aprile – maggio a seguito delle misure di limitazione della circolazione imposte dal Governo e dagli enti locali.

La società, pertanto, ha immediatamente richiesto la moratoria, prevista dal c.d. Decreto Liquidità, del finanziamento relativo al mutuo del Fezzano Parking, ed avviato una procedura di rideterminazione dei principali contratti passivi al fine di ottenere una riduzione dei compensi dovuti.

In particolare, è stato riformulato il contratto per le attività di supporto alla gestione delle aree di sosta ed è stata presentata formale richiesta al Comune di Portovenere di revisione del contratto di affidamento in essere relativo ai parcheggi comunali ed alle attività accessorie.

Alla luce di quanto sopra si ritiene che l'equilibrio economico-finanziario della società dipenderà dalla possibilità che gli accordi sopracitati consentano di modulare i costi fissi di gestione, ad esempio rendendoli variabili a determinati parametri di incassi/fatturato.

L'analisi che segue presenta un budget 2020 rivisto basato su due differenti scenari e un confronto con quanto approvato durante l'Assemblea dello scorso novembre, utile a valutare in concreto le variazioni dei ricavi e dei costi di gestione.

### RICAVI

Per quanto riguarda i ricavi la voce di entrata più importante riguarda la gestione dei parcheggi comunali, dove è stata registrata fino a maggio una perdita di fatturato del 70% rispetto al 2019, per un valore di circa 220.000,00 euro.

Pertanto, considerando tale perdita e l'attuale trend di ripresa del mese di giugno, pur sempre però in un contesto di incertezza, si è deciso di presentare due ipotesi: la prima presenta una perdita totale di circa il 50% del fatturato netto e la seconda del 60%.

Le altre voci, invece, restano praticamente invariate, anche se merita una nota la voce dei ricavi relativi all'affidamento dell'ostello di Porto Venere per i quali si ipotizza una contrazione derivante dall'applicazione di uno sconto per mitigare gli effetti del periodo di lockdown imposto durante i mesi della grave emergenza epidemiologica. Ad oggi, però, risulta difficilmente quantificabile vista la discussione in corso con la cooperativa concessionaria in merito alle prospettive di riapertura e alla possibile proroga tecnica del contratto in essere; pertanto in via cautelativa si ipotizza quasi un 50% di perdita.

Dal punto di vista finanziario, invece, si è optato sempre in modo prudentiale di rappresentare per questa voce di entrata un possibile credito da esigere a fine esercizio.

### COSTI PER SERVIZI

Le voci che meritano una particolare attenzione nella parte dei costi per servizi sono quelle relative al contratto di affidamento e cioè: canone gestione parcheggi, stagione estiva e trasporto marittimo, che rappresentano quasi il 50% dei costi totali, per un valore di circa 408.000,00 euro.

A tal proposito la Società ha prontamente richiesto la rivisitazione degli accordi, proponendo la sospensione dei servizi relativi alla Stagione Estiva e al Trasporto Marittimo, e la rimodulazione del canone parcheggi in funzione di un parametro variabile legato agli incassi del settore.

Per i primi due il Comune ha già dato formale assenso; mentre per l'ultimo la società, in considerazione dei due scenari presentati, propone il seguente parametro:

- Fino a 350.000,00 netti di incassi/fatturato, nessuna applicazione di canone;
- Da 350.000,00 euro a 450.000,00 netti di incassi/fatturato, canone al 50% per un massimo di 50.000,00 euro.
- La parte eccedente i 450.000,00 euro netti di incassi/fatturato sarà interamente destinata al canone.

Altre importanti rimodulazioni di spesa riguardano l'appalto del servizio di controllo delle aree di sosta per il quale la società ha concordato uno sconto del 30% sul vecchio contratto; e rivisto l'appalto in sede di gara generando un risparmio totale di circa 21.000,00 euro.

Inoltre, sono stati rinviati al prossimo esercizio i costi precedentemente stanziati per gli investimenti da realizzare sui parcheggi, si veda ad esempio la voce dedicata al sistema di automazione del parcheggio Il Golfo, per un risparmio di circa 60.000,00 euro.

Infine, le assicurazioni diminuiscono a seguito dell'annullamento del servizio "Stagione Estiva", mentre le spese di amministrazione condominiale sono state aggiornate al preventivo di spesa ricevuto lo scorso gennaio.

### COSTI PER IL PERSONALE

Dopo una verifica puntuale è emersa una sottovalutazione a budget preventivo dei costi per il personale che ha reso necessario un loro adeguamento con relativo incremento per circa 8.000,00 euro.

### COSTI PER ONERI FINANZIARI

A seguito della sospensione del pagamento delle rate del mutuo del Fezzano Parking diminuiscono gli interessi da corrispondere per un valore di circa 9.700,00, dimezzando il loro impatto sul bilancio.

Dal punto di vista finanziario il risparmio diventa ancora più consistente attestandosi intorno a circa 39.000,00 euro.

## CONCLUSIONI

Dai due scenari presentati nel budget di seguito si evince chiaramente la piena sostenibilità economica; infatti il risultato economico finale presenta per entrambi un utile che nel primo caso si discosta non di molto da quanto preventivato inizialmente.

Dal punto di vista finanziario, invece, si presenta una criticità sulla seconda ipotesi, dove sembrerebbe necessario il ricorso ad un indebitamento, ma che in realtà potrebbe essere scongiurato grazie al contributo a fondo perduto previsto dal c.d. decreto Rilancio che la società sta richiedendo e da un esito positivo dell'accordo in discussione per quanto concerne il contratto di gestione dell'ostello di Porto Venere.

Pertanto, si può concludere affermando che sulla base degli elementi attuali risulta garantita la sostenibilità economica e finanziaria della società; ma è altresì giusto precisare che, considerata l'incertezza generale del quadro economico in cui opera la società, risulta importante proseguire in un monitoraggio costante dell'andamento economico e finanziario.

Porto Venere, 30 giugno 2020

L'Amministratore Unico

*(Lorenzo Dorgia)*

<b>BUDGET ECONOMICO 2020 (valori senza IVA)</b>			
<b>RICAVI</b>	<b>IPOTESI 1</b>	<b>IPOTESI 2</b>	<b>2020</b>
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>€ 490.750,00</b>	<b>€ 390.750,00</b>	<b>€ 945.000,00</b>
CORRISPETTIVI PARCHEGGI	€ 450.000,00	€ 350.000,00	€ 870.000,00
CORRISPETTIVI FEZZANO PARKING	€ 9.500,00	€ 9.500,00	€ 25.000,00
AFFITTI BOX FEZZANO PARKING	€ 10.250,00	€ 10.250,00	€ 10.000,00
CANONE AFFIDAMENTO CEA PORTOVENERE	€ 21.000,00	€ 21.000,00	€ 40.000,00
<b>COSTI</b>	<b>IPOTESI 1</b>	<b>IPOTESI 2</b>	<b>2020</b>
<b>SERVIZI</b>	<b>€ 229.551,00</b>	<b>€ 179.551,00</b>	<b>€ 674.000,00</b>
CANONE GESTIONE PARCHEGGI	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 310.000,00
CANONE CEA PORTOVENERE	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00
SERVIZI PARCHEGGI	€ 93.551,00	€ 93.551,00	€ 115.000,00
SERVIZI STAGIONE ESTIVA	€ 0,00	€ 0,00	€ 85.000,00
SERVIZI TRASPORTO MARITTIMO	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.000,00
SPESE GENERALI PARCHEGGI	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 45.000,00
SPESE VARIE	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 25.000,00
AMMINISTRAZIONE CONDOMINIO	€ 8.500,00	€ 8.500,00	€ 12.000,00
SPESE DI PROGETTAZIONE IMMOBILE FEZZANO	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
PARCHEGGIO IL GOLFO	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.000,00
ASSICURAZIONI	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 12.000,00
<b>SPESE SOCIETARIE</b>	<b>€ 30.000,00</b>	<b>€ 30.000,00</b>	<b>€ 30.000,00</b>
ONERI BANCARI	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
VARIE SOCIETARIE	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 8.000,00
DEPOSITO BILANCIO E DIRITTI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00
REVISORE	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
<b>SPESE PER PERSONALE</b>	<b>€ 54.800,00</b>	<b>€ 54.800,00</b>	<b>€ 45.950,00</b>
STIPENDI	€ 33.750,00	€ 33.750,00	€ 26.000,00
CONTRIBUTI	€ 8.800,00	€ 8.800,00	€ 8.000,00
TFR E FERIE	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.000,00
AMMINISTRATORE	€ 9.950,00	€ 9.950,00	€ 9.950,00
<b>IMPOSTE</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ 19.000,00</b>
IMPOSTE INDIRETTE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
IMU	€ 19.000,00	€ 19.000,00	€ 18.000,00
<b>ONERI FINANZIARI</b>	<b>€ 12.618,90</b>	<b>€ 12.618,90</b>	<b>€ 22.392,09</b>
INTERESSI MUTUO	€ 9.498,90	€ 9.498,90	€ 19.229,09
INTERESSI FINANZIAMENTO CHIROGRAFARIO	€ 3.120,00	€ 3.120,00	€ 3.163,00
<b>AMMORTAMENTI</b>	<b>€ 83.000,00</b>	<b>€ 83.000,00</b>	<b>€ 83.000,00</b>
AMMORTAMENTI	€ 83.000,00	€ 83.000,00	€ 83.000,00
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>€ 429.969,90</b>	<b>€ 379.969,90</b>	<b>€ 874.342,09</b>
<b>RISULTATO ECONOMICO</b>	<b>€ 60.780,10</b>	<b>€ 10.780,10</b>	<b>€ 70.657,91</b>

BUDGET FINANZIARIO 2020 (valori senza IVA)					
ENTRATE	IPOTESI 1		IPOTESI 2		2020
	CREDITI		CREDITI		CREDITI
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>€ 473.083,33</b>		<b>€ 373.083,33</b>	<b>€ 945.000,00</b>
CORRISPETTIVI PARCHEGGI		€ 450.000,00		€ 350.000,00	€ 870.000,00
CORRISPETTIVI FEZZANO PARKING		€ 9.500,00		€ 9.500,00	€ 25.000,00
AFFITTI FEZZANO PARKING		€ 10.250,00		€ 10.250,00	€ 10.000,00
CANONE GESTIONE CEA PORTOVENERE	€ 17.666,67	€ 3.333,33	€ 17.666,67	€ 3.333,33	€ 40.000,00
<b>USCITE</b>					
<b>SERVIZI</b>		<b>€ 229.551,00</b>		<b>€ 179.551,00</b>	<b>€ 674.000,00</b>
CANONE GESTIONE PARCHEGGI		€ 50.000,00		€ 0,00	€ 310.000,00
CANONE CEA PORTOVENERE		€ 12.000,00		€ 12.000,00	€ 12.000,00
SERVIZI PARCHEGGI		€ 93.551,00		€ 93.551,00	€ 115.000,00
SERVIZI STAGIONE ESTIVA		€ 0,00		€ 0,00	€ 85.000,00
SERVIZI TRASPORTO MARITTIMO		€ 0,00		€ 0,00	€ 13.000,00
SPESE GENERALI PARCHEGGI		€ 25.000,00		€ 25.000,00	€ 45.000,00
SPESE VARIE		€ 10.000,00		€ 10.000,00	€ 25.000,00
AMMINISTRAZIONE CONDOMINIO		€ 8.500,00		€ 8.500,00	€ 12.000,00
SPESE DI PROGETTAZIONE		€ 20.000,00		€ 20.000,00	€ 20.000,00
PARCHEGGIO IL GOLFO		€ 0,00		€ 0,00	€ 25.000,00
ASSICURAZIONI		€ 10.500,00		€ 10.500,00	€ 12.000,00
<b>SPESE SOCIETARIE</b>		<b>€ 30.000,00</b>		<b>€ 30.000,00</b>	<b>€ 30.000,00</b>
ONERI BANCARI		€ 3.000,00		€ 3.000,00	€ 3.000,00
VARIE SOCIETARIE		€ 8.000,00		€ 8.000,00	€ 8.000,00
DEPOSITO BILANCIO E DIRITTI		€ 1.000,00		€ 1.000,00	€ 1.000,00
SERVIZI AMMINISTRATIVI		€ 13.000,00		€ 13.000,00	€ 13.000,00
REVISORE		€ 5.000,00		€ 5.000,00	€ 5.000,00
<b>PERSONALE</b>		<b>€ 54.800,00</b>		<b>€ 54.800,00</b>	<b>€ 45.950,00</b>
STIPENDI		€ 33.750,00		€ 33.750,00	€ 26.000,00
CONTRIBUTI		€ 8.800,00		€ 8.800,00	€ 8.000,00
TFR E FERIE		€ 2.300,00		€ 2.300,00	€ 2.000,00
AMMINISTRATORE		€ 9.950,00		€ 9.950,00	€ 9.950,00
<b>IMPOSTE</b>		<b>€ 20.000,00</b>		<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ 19.000,00</b>
IMPOSTE INDIRETTE		€ 1.000,00		€ 1.000,00	€ 1.000,00
IMU		€ 19.000,00		€ 19.000,00	€ 18.000,00
<b>DEBITI PER FINANZIAMENTI</b>		<b>€ 50.670,00</b>		<b>€ 50.670,00</b>	<b>€ 89.660,36</b>
MUTUO		€ 38.670,00		€ 38.670,00	€ 78.095,36
FINANZIAMENTO CHIROGRAFARIO		€ 12.000,00		€ 12.000,00	€ 11.565,00
<b>TOTALE USCITE</b>		<b>€ 385.021,00</b>		<b>€ 335.021,00</b>	<b>€ 858.610,36</b>
<b>SALDO FINANZIARIO DI PERIODO</b>		<b>€ 88.062,33</b>		<b>€ 38.062,33</b>	<b>€ 86.389,64</b>
<b>PIANO RIENTRO COMUNE</b>		<b>€ 68.750,00</b>		<b>€ 68.750,00</b>	<b>€ 68.750,00</b>
<b>SALDO FINANZIARIO DI PERIODO</b>		<b>€ 19.312,33</b>		<b>-€ 30.687,67</b>	<b>€ 17.639,64</b>

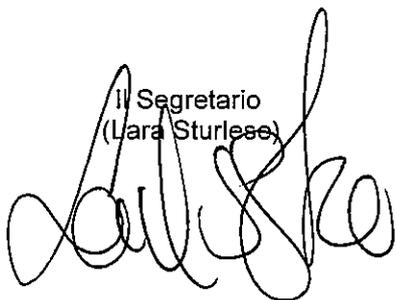
**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
28.08.2020**

L'anno duemilaventi addì 28 del mese di Agosto alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9; il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 25 Maggio 2019, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno:

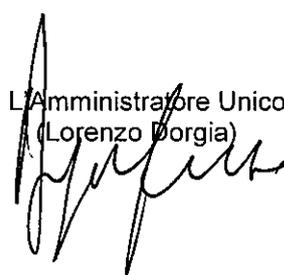
- 1) Proroga tecnica contratto di affidamento per la gestione dell'Ostello della Gioventù "CEA Porto Venere"

Sul punto all'Ordine del Giorno, vista la scadenza del contratto di gestione in data 01 settembre p.v. e considerata la necessità di tutelare l'erogazione del servizio almeno fino alla conclusione della stagione estiva, individuabile nella fine di settembre; si delibera di procedere ad una proroga tecnica della durata di un mese al contratto di affidamento per la gestione dell'Ostello della Gioventù "CEA Porto Venere" alla Cooperativa Sociale "Il Portoro" per un importo pari al precedente canone mensile di euro 3.333,33 oltre IVA.

Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)



**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
31.08.2020**

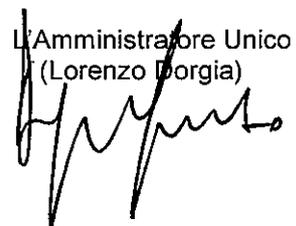
L'anno duemilaventi addì 31 del mese di Agosto alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9; il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 25 Maggio 2019, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno:

- 1) Atto aggiuntivo al contratto di affidamento per la gestione dell'Ostello della Gioventù "CEA Porto Venere"

Sul punto all'Ordine del Giorno, vista la richiesta di ridefinizione del canone 2020 da parte della concessionaria Cooperativa Sociale "Il Portoro", e considerata l'emergenza epidemiologica COVID-19 che ha generato un blocco totale dei ricavi per il trimestre marzo/aprile/maggio a seguito della limitazione alla circolazione imposte dal Governo e dagli Enti Locali; si delibera di procedere alla modifica dell'art. 6 del contratto di affidamento stabilendo un canone per l'anno 2020 pari ad euro 16.668,00 (sedicimilaseicentosessantotto) oltre IVA.



Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)

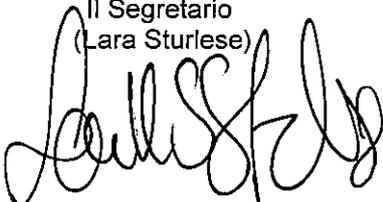
**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO**  
**del**  
**03.09.2020**

L'anno duemilaventi addì 3 del mese di Settembre alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9; il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 25 Maggio 2019, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno:

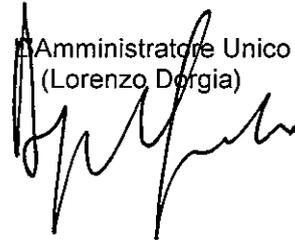
- 1) Atto aggiuntivo alla concessione di servizi di sviluppo turistico fra Comune di Porto Venere e Porto Venere sviluppo srl

Sul punto all'Ordine del Giorno, si delibera di procedere alla sottoscrizione dell'Atto aggiuntivo alla concessione di servizi di sviluppo turistico per la sospensione dei servizi di gestione degli eventi turistici, del trasporto marittimo e la ridefinizione del canone parcheggi come richiesto in sede di presentazione della Relazione Semestrale della Porto Venere Sviluppo srl.

Il Segretario  
(Lara Sturlese)



Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)



**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
10.10.2020**

L'anno duemilaventi addì 10 del mese di Ottobre alle ore 10:30 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9, il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 25 Maggio 2019, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno

- 1) Stagione Culturale 2020 - Proposte per eventi quarto trimestre

Sul punto all'Ordine del Giorno

- Visto l'Atto di Concessione dei Servizi di Sviluppo Turistico alla Società totalmente partecipata dal Comune "Porto Venere Sviluppo srl", rep.202 del 08/06/2019;
- Visto l'Atto aggiuntivo a Concessione dei Servizi di Sviluppo Turistico alla Società totalmente partecipata dal Comune "Porto Venere Sviluppo srl" del 03/09/20;
- Considerate le mutate condizioni economiche e finanziarie della società a seguito del buon andamento degli introiti riguardanti la gestione dei parcheggi;

Si delibera di affidare incarico di RUP alla Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese in modo da procedere con l'elaborazione di una proposta, e relativo budget, per l'organizzazione di alcuni eventi da realizzare durante il quarto trimestre, ed in particolar modo nel periodo natalizio.

Si delibera, altresì, di autorizzare il RUP, ove lo ritenga necessario e nel rispetto del codice degli appalti, a procedere anche con affidamenti diretti per la fornitura dei tutti i servizi e incarichi professionali necessari alla realizzazione degli eventi individuati nella proposta e di formalizzare regolare contratto con i fornitori interessati da prestazioni di servizi.

Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)

